



แผนยุทธศาสตร์การบริหาร
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



2565-2569

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569 ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาขับเคลื่อนสำนักบริการวิชาการ ใน 5 ปีข้างหน้า โดยแผนดังกล่าวนี้ได้ปรับปรุงจากแผนการดำเนินงานเพื่อบริหารสำนักบริการวิชาการให้บรรลุตามนโยบายของมหาวิทยาลัยขอนแก่นของ รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ หลังจากที่ได้รับการสรรหาจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการในระหว่างปี 2564-2568 โดยหัวใจสำคัญของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในครั้งนี้ได้ยึดเอาแนวทางการปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU Transformation) ของท่านอธิการบดี รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล เป็นต้นแบบในการจัดทำแผน และเพื่อให้การจัดทำแผนสอดคล้องกับบริบทขององค์กรทางสำนักบริการวิชาการได้ทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภาวะคุกคาม (SWOT Analysis) ของสำนักบริการวิชาการ รวมถึงการวิเคราะห์ถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาสำนักบริการวิชาการ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการในครั้งนี้

แผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569 ฉบับนี้ ประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569 ส่วนที่ 3 แนวคิดในการบริหารสำนักบริการวิชาการในอีก 5 ปี ข้างหน้า และส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนกลยุทธ์และการบริหารการเปลี่ยนแปลง

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางที่ชัดเจนในการนำไปสู่การพัฒนาและขับเคลื่อนสำนักบริการวิชาการให้บรรลุวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้

สำนักบริการวิชาการ

13 ธันวาคม 2564

บทสรุปผู้บริหาร

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างมากของโลกในยุคปัจจุบัน ยุคที่อาจเรียกว่า “ยุคโลกดิสรรับชั้น” ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกิดขึ้นได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาในด้านต่าง ๆ อย่างก้าวกระโดด มีนวัตกรรมจำนวนมากเกิดขึ้น และในขณะเดียวกันก็มีหลายสิ่งหลายอย่างถูกลบให้หายไปอย่างไม่คาดคิด ในขณะที่เทคโนโลยีได้ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านการแพทย์และสาธารณสุข ด้านเศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ โดยเฉพาะด้านการแพทย์และสาธารณสุข ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรเกิดขึ้นทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยของเราด้วย จากการที่มีอัตราการเกิดที่ลดลง สัดส่วนประชากรสูงวัยเพิ่มมากขึ้น อายุยืนยาวมากขึ้น ทำให้หลายประเทศเข้าสู่สังคมสูงวัยเต็มตัว ต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนี้ได้ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน รวมถึงสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาต้องมีการปรับตัวเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตามภายใต้ความเจริญดังที่ได้กล่าวไปการอุบัติขึ้นของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 กลับเป็นอีกความยากลำบากหนึ่งของมวลมนุษยชาติก่อให้เกิดการติดเชื้อ เจ็บป่วย และเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก และก่อให้เกิดความสูญเสียทางเศรษฐกิจเป็นจำนวนมากหลายภาคต่อการประเมินเป็นตัวเลขได้ และนอกจากประเด็นสำคัญสองประการในเบื้องต้นที่ได้กล่าวถึงแล้วโลกยังต้องประสบกับความท้าทายต่าง ๆ อีกหลายกรณี เช่น ภาวะเศรษฐกิจถดถอย การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ (Climate Change) การขาดแคลนน้ำดื่มและอาหารที่สะอาด ความเสี่ยงจากการโจมตีบนโลกไซเบอร์ สงครามการค้า ความขัดแย้งในภูมิภาคต่าง ๆ ซึ่งล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน

ในฐานะส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยขอนแก่น สำนักบริการวิชาการมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นมุ่งไปสู่การเป็น “มหาวิทยาลัยวิจัยและพัฒนาชั้นนำระดับโลก” ที่เป็นสถาบันที่มีคุณค่าต่อสังคมโดยได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 2563-2566 และแผนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระยะ 5 ปี (2565-2569) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในนโยบายและพันธกิจเสาหลักด้านประชาคม หรือผู้มีส่วนได้เสียของมหาวิทยาลัย (People) ที่มีเป้าหมายในการปรับเปลี่ยนครั้งใหญ่ (Transformation) อันมีประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญภายใต้เสาหลักนี้ที่ต้องมีการปรับเปลี่ยนและมีความสอดคล้องกับพันธกิจของสำนักบริการวิชาการ คือ การปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษา (Education Transformation) โดยปรับเปลี่ยนการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นการจัดการศึกษาเพื่อประชาชนทั่วช่วงอายุ ทุกช่วงวัย ตามความสนใจ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ด้านการสอนเป็นด้านการเรียนรู้ ปรับเปลี่ยนการสอนให้รู้เป็นสอนให้คิด จัดการศึกษาเพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ ความสามารถสร้างเทคโนโลยีและเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาสังคม และการปรับเปลี่ยนการบริการวิชาการ (Academic Service Transformation) ปรับเปลี่ยนทิศทางการทำงานจากความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility; CSR) เป็นการบริการในรูปแบบของการสร้าง



คุณค่าร่วมกัน (Creating Shared Value; CSV) โดยสำนักบริการวิชาการมีบริการวิชาการที่สร้างคุณค่าด้านเศรษฐกิจและสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) ของสหประชาชาติ

อย่างไรก็ตามเพื่อความยั่งยืนและเป็นไปตามหลักการของการบริหารองค์กรที่จะต้องสร้างความมั่นคงให้กับองค์กรสำนักบริการวิชาการจึงมีความมุ่งมั่นในการที่จะสร้างรายได้จากผลการดำเนินงานโดยสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายทั้งภายในและจากนอกมหาวิทยาลัยในการพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นสำหรับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ตามความสนใจและความเหมาะสม สำนักจึงเพิ่มประเด็นยุทธศาสตร์อื่นที่สำคัญอีก 4 ประเด็นยุทธศาสตร์เข้าร่วมในแผนยุทธศาสตร์ของสำนักในอีก 5 ปีข้างหน้า

จากเหตุผลดังกล่าวมาทำให้ในอีก 5 ปี ข้างหน้า สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ไว้ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 กลยุทธ์ และ 7 แผนงาน/โครงการ อันจะช่วยเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นสามารถปรับเปลี่ยนไปสู่เป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ ทำให้สามารถผ่านพ้นวิกฤติอุดมศึกษา มีการพัฒนาและก้าวหน้าอย่างยั่งยืน เป็นสถาบันหลักในการพัฒนาภูมิภาคและประเทศได้เป็นอย่างดี



สารบัญ

คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ง
ส่วนที่ 1 กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ	1
1. จุดมุ่งหมายการก่อตั้งสำนักบริการวิชาการ	1
2. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักบริการวิชาการในปัจจุบัน	1
3. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (SWOT Analysis)	6
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569	9
1. วิสัยทัศน์	9
2. พันธกิจ	9
3. ปณิธาน	9
4. นโยบาย	9
5. เป้าประสงค์หลัก	9
6. ค่านิยมองค์กร	10
7. คำขวัญ	10
8. ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ	10
9. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ	12
10. กรอบวงเงินงบประมาณแผนยุทธศาสตร์	14
ส่วนที่ 3 แนวคิดในการบริหารสำนักบริการวิชาการในอีก 5 ปี ข้างหน้า	17
ส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนกลยุทธ์และการบริหารการเปลี่ยนแปลง	21



ส่วนที่ 1

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ

2565-2569

1. จุดมุ่งหมายการก่อตั้งสำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีชื่อเดิมว่า “ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง” เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะ ก่อตั้งตามประกาศพระราชกฤษฎีกา เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2532 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น “ศูนย์บริการวิชาการ” ตามพระราชกฤษฎีกา เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2542 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 และได้เปลี่ยนชื่ออีกครั้งเป็น “สำนักบริการวิชาการ” ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2558 สถานที่ทำการปัจจุบันตั้งอยู่ที่อาคารพิมล กลกิจ ชั้น 5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จากประสบการณ์ด้านการบริการวิชาการที่ยาวนาน สำนักบริการวิชาการมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสำนักบริการวิชาการ ให้เจริญก้าวหน้า กรอบกักนโยบายผู้บริหารที่มีทิศทางที่ชัดเจน ซึ่งจะนำพาส่งเสริมและสนับสนุนการส่งเสริมและดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เริ่มแรกของการก่อตั้ง คือ

1. เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานและระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อจัดบริการให้การศึกษาและอบรมแก่ประชาชนระดับต่าง ๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในหัวข้อวิชาการและวิชาชีพที่ผู้เข้ารับการศึกษามีความสนใจ เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ทักษะและค่านิยมต่าง ๆ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ทั้งในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพ

2. ร่วมมือกับคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในการให้บริการแก่ชุมชน

3. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน

4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย

2. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักบริการวิชาการในปัจจุบัน

2.1 โครงสร้างสำนักบริการวิชาการ ปัจจุบันสำนักบริการวิชาการมีการแบ่งหน่วยงานภายในออกเป็น 1 กอง คือ กองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ และ 2 ศูนย์ คือ ศูนย์จัดการศึกษาตลอดชีวิต และศูนย์บริการวิชาการสังคม รายละเอียดเป็น ดังนี้

1. กองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ (Office of Administration) มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานทั่วไปเสมือนเป็นหน่วยงานกลาง (Back Office) ภายในสำนักบริการวิชาการเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยประกอบด้วยภารกิจด้านสารบรรณ การเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ การติดต่อประสานงานและวางแผนกับฝ่ายต่าง ๆ ภายในสำนักบริการวิชาการ อาคารสถานที่



โสตทัศนูปกรณ์ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ การบริการสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำแผนปฏิบัติการ การให้บริการข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำระบบฐานข้อมูล การรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำระบบประกันคุณภาพ

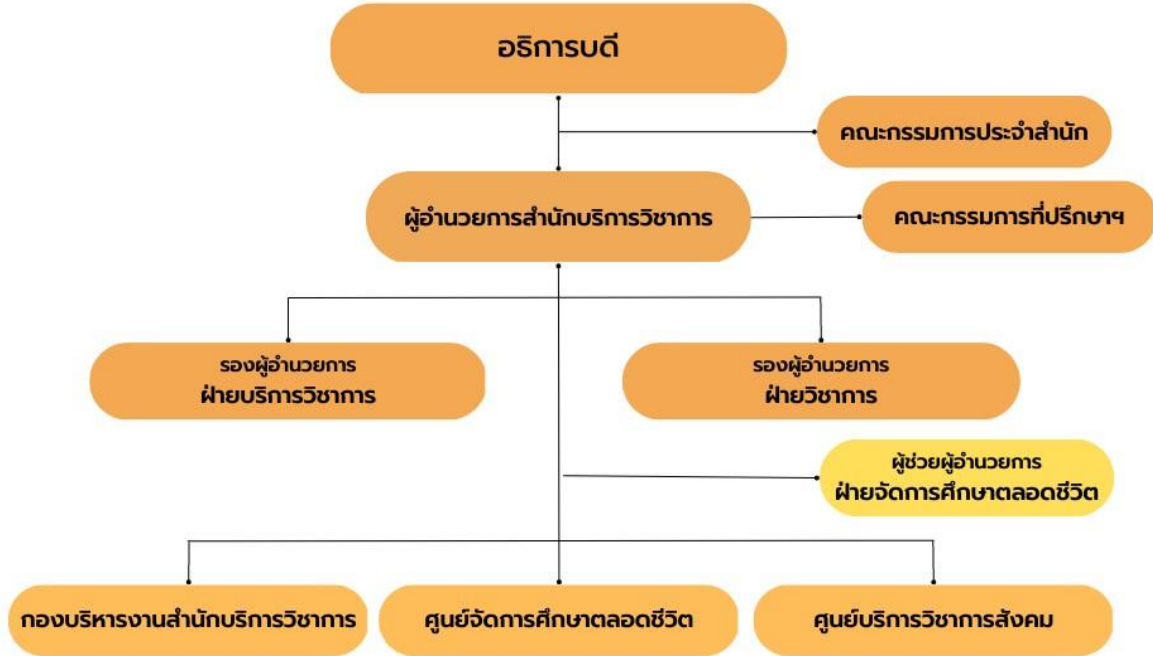
2. ศูนย์จัดการศึกษาตลอดชีวิต (Center of Lifelong Education) มีหน้าที่สำคัญ 2 ประการ คือ 1) การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) ตามความต้องการของสังคม โดยจัดทำหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่ (New Learning Paradigm) เป็นหลักสูตรอนุมัติปริญญา (Degree) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ในหลากหลายรูปแบบ มีการเรียนการสอนที่ผสมผสาน (Hybrid/Blended Learning) ทั้งการเรียนในห้องเรียน และการเรียนผ่านสื่อออนไลน์ (On-site/On-line Learning) สำหรับผู้ที่ต้องการเพิ่มทักษะ ความรู้เพิ่มเติม และมีหลักสูตรที่สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และเน้นทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต (Future Skill) ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2) การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) เน้นหลักสูตรอนุมัติวุฒิปัตร์ (Certificate or Non-Degree) ที่มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย แหล่งความรู้ที่เข้าถึงได้ง่ายและเปิดกว้างสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยการ Reskill/Upskill หรือ New Skill ให้แก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย เน้นหลักสูตรที่มีการรับรองสมรรถนะหรือสะสมหน่วยกิตการเรียนรู้ในคลังหน่วยกิต (Credit Bank) รวมถึงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Professional Training หรือ Short Courses Training) เพื่อสนองต่ออยู่ยุทธศาสตร์ชาติทั้งในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สร้างโอกาสทางการศึกษาและความเสมอภาคทางสังคมให้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นหน้าบ้าน (Front Office) ให้กับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของมหาวิทยาลัยขอนแก่นด้วย

3. ศูนย์บริการวิชาการสังคม (Center of Community Outreach) มีหน้าที่ในการประสานบริการวิชาการสู่สังคม (Community Outreach) ดำเนินการให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อร่วมขับเคลื่อนการให้บริการวิชาการในรูปแบบของการสร้างคุณค่าร่วมกัน (CSV; Creating Shared Value) มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อการพัฒนาสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) รวมถึงการสร้างร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ (MOU หรือ MOA) เพื่อร่วมกันสรรสร้างโครงการหรือกิจกรรมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนถ่ายทอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการพัฒนาสังคม

โดยผังโครงสร้างการบริหารงานของสำนักบริการวิชาการในปัจจุบันเป็นไปตาม **แผนภาพที่ 1** ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเป็นโครงสร้างที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี (ในทางปฏิบัติมอบหมายการกำกับดูแลไปที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ) และมีคณะกรรมการประจำสำนักบริการวิชาการเป็นคณะกรรมการที่ช่วยในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลอีกทอดหนึ่ง



โครงสร้างองค์กร สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



แผนภาพที่ 1 ผังโครงสร้างสำนักบริการวิชาการ

2.2 บุคลากร

ในปัจจุบันสำนักบริการวิชาการมีบุคลากรประกอบด้วยพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งเปลี่ยนแปลงสถานภาพเงินแผ่นดิน และเงินรายได้ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น 35 คน โดยมีบุคลากรลูกจ้างชั่วคราว คิดเป็นร้อยละ 50 ของบุคลากรทั้งหมด สำหรับวุฒิการศึกษาบุคลากรส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 55.55 ของบุคลากรทั้งหมด รายละเอียดดัง ตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จำแนกตามประเภทตำแหน่งและวุฒิการศึกษา

การจัดกลุ่มบุคลากร ตามประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา			
		ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่า ปริญญาตรี
1. พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลง สถานภาพ	6	-	5	2	-
2. พนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยในกำกับ	7	-	6	1	-



3. พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	4	-	1	2	1
4. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	18	-	-	15	3
รวม	35	-	12	20	4

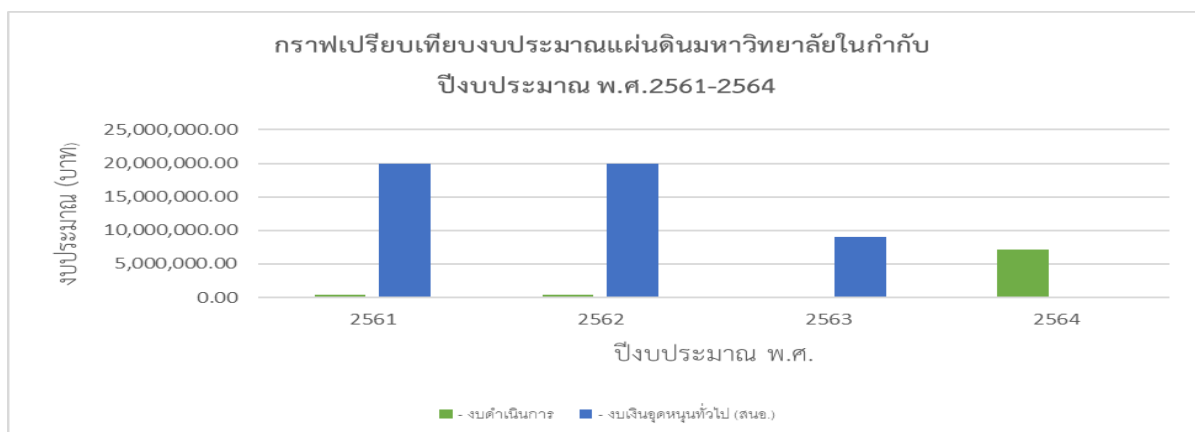
2.3 งบประมาณในการบริหารจัดการสำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการขับเคลื่อนองค์กรด้วยงบประมาณจาก 3 แหล่ง คือ งบประมาณเงินแผ่นดิน มหาวิทยาลัยในกำกับ งบประมาณเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี และงบประมาณเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ โดยในปีงบประมาณ 2564 สำนักบริการวิชาการมีงบประมาณ จำนวน 17,207,793.80 บาท มีที่มาจากแหล่งต่าง ๆ ดังนี้

1. งบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยในกำกับ ในปีงบประมาณ 2564 ได้รับการจัดสรรจาก กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) ผ่านทางมหาวิทยาลัย (U2T) จำนวน 7,200,000 บาท

ตารางที่ 2 เปรียบเทียบงบประมาณแผ่นดินมหาวิทยาลัยในกำกับของสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2561-2564

ประเภทงบประมาณ	ปีงบประมาณ (บาท)			
	2561	2562	2563	2564
งบประมาณแผ่นดิน ม.ในกำกับ				
- งบดำเนินการ (U2T)	437,900.00	437,900.00	-	7,200,000
- งบเงินอุดหนุนทั่วไป (สนอ.)	20,000,000	20,000,000	9,000,000	-
รวม	20,437,900	20,437,900	9,000,000	7,200,000



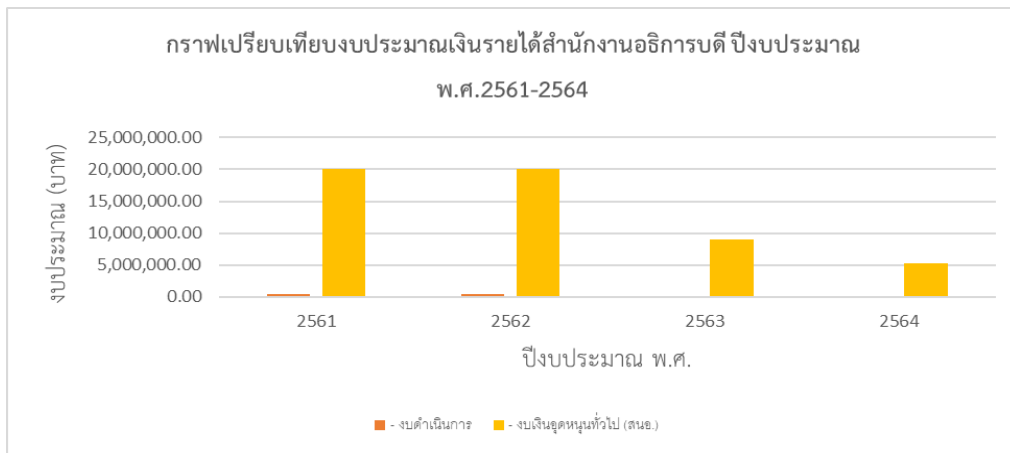
2. งบประมาณเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี ในปีงบประมาณ 2564 ได้รับการจัดสรรจาก มหาวิทยาลัย จำนวน 5,221,460 บาท

ประเภทงบประมาณ	ปีงบประมาณ (บาท)			
	2561	2562	2563	2564



งบประมาณแผ่นดิน ม.ในกำกับ				
- งบดำเนินการ	437,900.00	437,900.00	-	-
- งบเงินอุดหนุนทั่วไป (สนอ.)	20,000,000	20,000,000	9,000,000	5,221,460
รวม	20,437,900	20,437,900	9,000,000	5,221,460

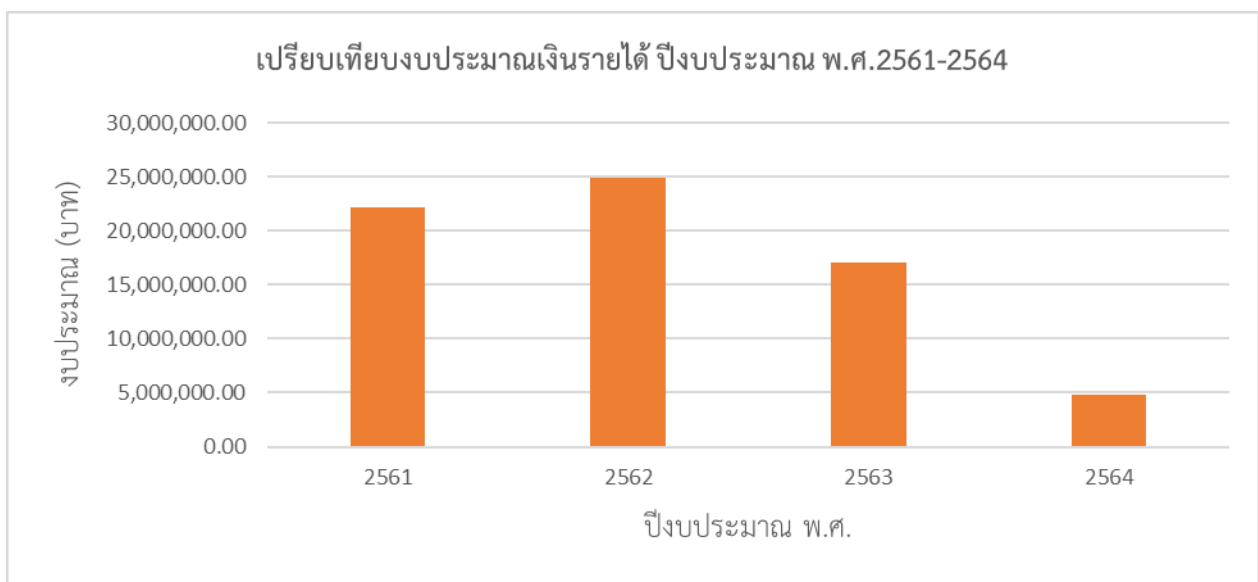




3.งบประมาณเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ ในแต่ละปีสำนักบริการวิชาการมีรายได้จำนวนหนึ่งจากโครงการ /กิจกรรมการให้บริการวิชาการ โดยในปี 2564 มีรายได้ งบประมาณ 4,786,333.8 บาท

ตารางที่ 3 เปรียบเทียบงบประมาณเงินรายได้ของสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2561-2564

ประเภทงบประมาณ	ปีงบประมาณ (บาท)			
	2561	2562	2563	2564
งบประมาณเงินรายได้	22,204,211.50	24,912,300	17,016,259.75	4,786,333.80



3.การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (SWOT Analysis)

SWOT	รายละเอียดข้อมูล
1.Strengths จุดแข็งหรือข้อได้เปรียบ ขององค์กร (ปัจจัยภายใน)	1.เป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่มีชื่อเสียง และมีความน่าเชื่อถือสูง 2.มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน รองรับงานตามภารกิจของหน่วยงาน มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สามารถปรับไปตามสถานการณ์ได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจนตรงตามตำแหน่งแก่เจ้าหน้าที่ ทำให้สามารถกำหนดเป้าหมายและวิธีการวัดผลที่ชัดเจนตรงตามตำแหน่งมากยิ่งขึ้น 3.มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจนตรงตามตำแหน่งแก่เจ้าหน้าที่ ทำให้สามารถกำหนดเป้าหมายและวิธีการวัดผลที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น 4.บุคลากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญในงาน มีความเป็นมืออาชีพ ทำงานเป็นทีม มีจิตบริการ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน และมีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง พร้อมทั้งสามารถหมุนเวียนการปฏิบัติงานได้ 5.มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน (E-Office) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน 6.มีการจัดทำแผนและกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กร พร้อมทั้งสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ การบริการตอบโจทยหน่วยงานผู้ใช้บริการได้ดีทำให้มีการกลับมาใช้บริการซ้ำ 7.ในการบริการวิชาการสู่ชุมชนมีการทำงานในรูปแบบเชิงพื้นที่และบูรณาการองค์ความรู้ร่วมกับคณะ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือ 8.มีกระบวนการสร้างคุณค่าในการหาความต้องการของชุมชน ทำให้สามารถให้บริการวิชาการที่หลากหลาย และแก้ไขปัญหาชุมชนได้ครบทุกมิติ
2.Weaknesses จุดอ่อนหรือข้อเสียเปรียบ ขององค์กร หรือข้อเสียที่ควรปรับปรุง (ปัจจัยภายใน)	1.บุคลากรและหน่วยงานภายใน มข. ยังรู้จักบทบาทภาระหน้าที่ของสำนักบริการวิชาการน้อย 2.หลักเกณฑ์การประเมินและวิเคราะห์อัตรากำลังยังไม่มีประสิทธิผลทำให้การวางแผนพัฒนาบุคลากรยังขาดความชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง 3.บุคลากรบางส่วนยังต้องมีการพัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปรับตัวกับการนำเอาเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการทำงาน 4.ยังมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ระหว่างกัน และการสื่อสารภายในองค์กรค่อนข้างน้อย 5.ระบบสนับสนุนด้านดิจิทัล (Production House) ยังไม่มีประสิทธิภาพ ไม่เอื้อในการ



SWOT	รายละเอียดข้อมูล
	<p>ดำเนินการเพื่อตอบสนองการจัดการเรียนการสอนออนไลน์</p> <p>6. บุคลากรขาดความรู้/ทักษะในด้านการวิจัย ทำให้มีข้อจำกัดในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และไม่สามารถพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น</p> <p>7. ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบแต่ละปียังมีความเหลื่อมล้ำ และมีเกณฑ์การประเมินที่ไม่ชัดเจน</p> <p>8. การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพไม่ชัดเจน ทำให้ขาดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง</p> <p>9. ขาดผู้เชี่ยวชาญประจำสำนัก ต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก บางคณะ/หน่วยงานไม่สนับสนุนในการส่งบุคลากรมาร่วมงาน</p> <p>10. ขาดการทำวิจัยที่เชื่อมโยงกับงานบริการวิชาการ</p> <p>11. บุคลากรจำนวนครึ่งหนึ่งของสำนักเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ขาดความมั่นคง/ความก้าวหน้า ทำให้ขาดแรงจูงใจในการพัฒนา</p> <p>12. ข้อจำกัดของงบประมาณในด้านการพัฒนาบุคลากร/งาน/อุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <p>13. ยังไม่มีการกำหนดเป้าหมาย/กลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน ขาดการประชาสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>14. มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและนโยบายที่ค่อนข้างบ่อยทำให้ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน</p> <p>15. สินค้าและบริการของสำนักยังมีความน่าสนใจน้อย หรือขาดเอกลักษณ์ของตนเอง</p> <p>16. มีข้อจำกัดด้านงบประมาณเนื่องจากการปรับเปลี่ยนทิศทางการจัดสรรงบประมาณ</p>
<p>3.Opportunities โอกาสที่จะทำให้องค์กรดำเนินการได้ (ปัจจัยภายนอก)</p>	<p>1. นโยบายของรัฐบาล เช่น การพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) เช่น การลดความยากจน การลดความเหลื่อมล้ำ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ฯลฯ</p> <p>2. มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นองค์กรที่สังคมให้ความเชื่อถือ และมีศาสตร์ความรู้ทุกด้านที่สามารถนำไปถ่ายทอดสู่สังคม และมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>3. นโยบายในการก่อตั้งเป็นวิทยาลัยในอนาคต คาดว่าจะทำให้มีโอกาสมีกลุ่มเป้าหมาย/ลูกค้า/ผู้รับบริการ ที่ชัดเจนและถาวร</p> <p>4. นโยบายในการจัดการศึกษาในปัจจุบันที่สามารถเรียนได้ทุกช่วงวัย เป็นการเรียนแบบ</p>



SWOT	รายละเอียดข้อมูล
	<p>การศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เชื่อมโยงกับระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) ทั้งในรูปแบบ Degree หรือ Non Degree เพื่อ Upskill Reskill หรือ New Skill</p> <p>5.ได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากภาครัฐและภาคเอกชน/มีเครือข่ายความร่วมมือทางบริการวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หน่วยงานที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล เช่น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ธนาคาร ออมสิน เป็นต้น</p> <p>6.เทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบันเอื้อ/ส่งเสริมต่อการพัฒนาบุคลากร และการบริการวิชาการ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง สามารถลดค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการปฏิบัติงาน รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร/การติดต่อสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว</p>
<p>4.Threats อุปสรรค ข้อจำกัด หรือ ปัจจัยที่คุกคามการดำเนินงานขององค์กร (ปัจจัยภายนอก)</p>	<p>1.นโยบายในการลดและเปลี่ยนแปลงวิธีการการจัดสรรงบประมาณทางด้านการบริการ วิชาการของรัฐบาล รวมถึงการใช้งบประมาณในรูปแบบโครงการระยะสั้น หรือ ระยะ 1 ปีงบประมาณ มีผลทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงาน</p> <p>2.สถานะเศรษฐกิจโลกและประเทศอยู่ในระยะชะลอตัวเป็นอย่างมากอันเป็นผลมาจากปัจจัย หลาย ๆ ด้าน เช่น สงครามการค้า โรคอุบัติใหม่ ฯลฯ</p> <p>3.การหยุดชะงักของโลก (Disruption) ในเกือบจะทุกทางอันเป็นผลมาจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019</p> <p>4.ภาวะที่มีการแข่งขันด้านบริการวิชาการสูงมาก มีการจัดโครงการให้บริการวิชาการทั้งในและ นอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะภาคเอกชนมีบริษัทจัดฝึกอบรม หลักสูตรต่าง ๆ จำนวนมาก ทั้งออนไลน์ และออนไซต์</p> <p>5.เทคโนโลยีการสื่อสารและโซเชียลมีเดียที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงองค์กรได้อย่างรวดเร็ว</p>



ส่วนที่ 2

แผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569

1.วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.พันธกิจ (Mission)

1. **จัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education)** แก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย ทุกกลุ่มเป้าหมาย และในรูปแบบที่หลากหลาย

2. **จัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum)** สร้างอาชีพใหม่ ตามความต้องการของสังคม

3. **ประสานบริการวิชาการสู่สังคม (Community Outreach)** ในรูปแบบของการสร้างคุณค่าร่วมกัน (CSV) เพื่อการพัฒนาสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

3.ปณิธาน (Pledge)

สำนักบริการวิชาการ เป็นศูนย์รวมสหวิทยาการ เพื่อให้บริการแก่ชุมชนทั้งระดับท้องถิ่น ระดับชาติ อนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขงและนานาชาติ ยึดมั่นการส่งเสริมและดำเนินการถ่ายทอดวิทยาการด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สมดุลและยั่งยืน

4.นโยบาย (Policy)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นสถาบันแห่งการประสานงานและดำเนินการให้บริการวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพแก่สังคมของมหาวิทยาลัย โดยการบูรณาการสรรพวิทยาการจากบุคลากรมหาวิทยาลัย เครือข่าย พันธมิตร วัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อการขึ้นนำ ชี้นำ และร่วมพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน

5.เป้าประสงค์หลัก (Goals)

1. **มีการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education)** ที่มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย แหล่งความรู้ที่เข้าถึงได้ง่ายและเปิดกว้างสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยการ Upskill Reskill หรือ New Skill ให้แก่ผู้เรียนทุกช่วงวัย เน้นหลักสูตรที่มีการรับรองสมรรถนะ หรือสะสมหน่วยกิตการเรียนรู้ในคลังหน่วยกิต (Credit Bank) เพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สร้างโอกาสทางการศึกษาและความเสมอภาคทางสังคมให้เพิ่มมากขึ้น

2. **มีการจัดการศึกษาหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum)** ตามความต้องการของสังคม โดยจัดทำหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่ (New Learning Paradigm) ซึ่งมีทั้งหลักสูตรอนุปริญญา (Degree) และหลักสูตรที่อนุปริญญาบัตร (Certificate หรือ Non Degree) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ในหลากหลายรูปแบบ มีการเรียนการสอนที่ผสมผสาน (Hybrid/Blended Learning) ทั้งการเรียนในห้องเรียน และการเรียนผ่านสื่อออนไลน์ (On-Site/On-Line Learning) สำหรับผู้ที่



ต้องการเพิ่มทักษะ ความรู้เพิ่มเติม และมีหลักสูตรที่สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และเน้นทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต (Future Skill) ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ประสานบริการวิชาการสู่สังคม (Community Outreach) ดำเนินการให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย นำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อร่วมขับเคลื่อนการให้บริการวิชาการในรูปแบบของการสร้างคุณค่าร่วมกัน (CSV; Creating Shared Value) มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อการพัฒนาสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิต ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs)

6. ค่านิยมองค์กร (Core Value)

อุทิศและรับผิดชอบต่อสังคม

7. คำขวัญ/เอกลักษณ์ (Identity)

ประสานศิลปวิทยาการสู่สังคม

8. ยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ (Strategic Plan)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) เพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 1 : การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) โดยพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตทั้งที่ไม่ให้ปริญญา (Non Degree) และที่สามารถเก็บหน่วยกิตมารับปริญญาในอนาคต

กลยุทธ์ที่ 2 : การจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Professional Training) นำเอาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่นในด้านต่าง ๆ จัดหลักสูตรอบรมให้แก่ผู้สนใจในทุกกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum)

กลยุทธ์ที่ 1 : การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 : สร้างโครงการบริการวิชาการเชิงพื้นที่ (Area Base Academic Service) ที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจและสังคม (CSV) ที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

กลยุทธ์ที่ 2 : สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (External Cooperation) เพื่อร่วมกันบริการวิชาการสังคมอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และทันสมัย และมีธรรมาภิบาล (Effective Organization)

กลยุทธ์ที่ 1 : สร้างระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ลดขั้นตอนการปฏิบัติ ประหยัดทรัพยากร ตอบสนองผู้ใช้บริการอย่างรวดเร็ว

กลยุทธ์ที่ 2 : การพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพิ่มศักยภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อรองรับความท้าทายใหม่ ๆ

8.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue) และเป้าประสงค์ (Goals)



ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)	เป้าประสงค์ (Goals)
1.การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) เพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21	1.การจัดการศึกษาเพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ ความสามารถสร้างเทคโนโลยีและเป็นผู้นำในการพัฒนาสังคม (Upskill Reskill หรือ New Skill สำหรับคนทุกช่วงวัย ในรูปแบบที่หลากหลาย) 2.เพิ่มศักยภาพของคนวัยทำงานด้วยหลักสูตรอบรมระยะสั้น (Professional Training) ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2.การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum)	1.การจัดการหลักสูตรบูรณาการ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม
3.การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Community Outreach)	1.การบริการวิชาการที่สร้างคุณค่าร่วม (Creating Share Value; CSV) ด้านเศรษฐกิจและสังคม พร้อมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) 2.สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมกันบริการวิชาการ สังคมอย่างยั่งยืน
4.การบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล (Effective Organization)	1.การบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง มีความทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประหยัดทรัพยากร 2.เป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล บริหารเพื่อความยั่งยืน พัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากรในทุกมิติรองรับความท้าทายใหม่ ๆ

8.2 เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด

เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) เพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21			
O1: การจัดการศึกษาเพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ ความสามารถสร้างเทคโนโลยีและเป็นผู้นำในการพัฒนาสังคม (Upskill Reskill หรือ New Skill สำหรับคนทุกช่วงวัย ในรูปแบบที่หลากหลาย)	KR1 :หลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) สำหรับประชากรทุกช่วงวัย ที่นำเสนอผ่านหลากหลายช่องทาง	S1:การจัดการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education) โดยพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตทั้งที่ไม่ให้ปริญญา (Non Degree) และที่สามารถเก็บหน่วยกิตมารับปริญญาในอนาคต	1.จำนวนหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิต Non Degree 2.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร Non Degree 3.รายได้จากการลงทะเบียนเรียน 4.จำนวนผู้ประกอบการใหม่
O2: เพิ่มศักยภาพของคนวัยทำงานด้วยหลักสูตรอบรมระยะสั้น (Professional Training) ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	KR1 :หลักสูตรระยะสั้น (Professional Training) เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน	S1:การจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Professional Training) นำเอาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร	1.จำนวนหลักสูตรระยะสั้น 2.จำนวนผู้ผ่านการอบรม 3.รายได้จากการลงทะเบียน



เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
		มหาวิทยาลัยขอนแก่นในด้านต่าง ๆ จัดหลักสูตรอบรมให้แก่ผู้สนใจในทุกกลุ่มเป้าหมาย	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์			
O3: การจัดการหลักสูตรบูรณาการ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม	KR1 :หลักสูตรบูรณาการ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม	S1.การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม	1.จำนวนหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียน 3.รายได้จากการลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ 4.จำนวนผู้ประกอบการใหม่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน			
O4 : การบริการวิชาการที่สร้างคุณค่าร่วม (Creating Share Value; CSV) ด้านเศรษฐกิจและสังคม พร้อมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs)	KR1 : โครงการและพื้นที่ในการบริการวิชาการสังคมเชิงพื้นที่โดยเน้นในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมกันเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	S1.สร้างโครงการบริการวิชาการเชิงพื้นที่ (Area Base Academic Service) ที่เน้นการสร้างคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจและสังคม (CSV) ที่ใช้ความรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)	1.จำนวนโครงการที่สร้างคุณค่าร่วมกัน (CSV) ในการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อความยั่งยืน (SDGs) 2.จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์ 3.จำนวนงบประมาณ
O5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อร่วมกันบริการวิชาการสังคมอย่างยั่งยืน	KR1 : โครงการบริการวิชาการและงบประมาณที่ได้รับจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น การเป็นที่ปรึกษา การจัดสอบ การอบรม สัมมนา ฯลฯ	S1.สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (External Cooperation) เพื่อร่วมกันบริการวิชาการสังคมอย่างยั่งยืน	1.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก 2.จำนวนโครงการบริการร่วมกับเครือข่าย 3.เงินรายได้จากโครงการความร่วมมือ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล (Effective Organization)			
O6: การบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง มีความทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประหยัดทรัพยากร	KR1: ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ KR2: กระบวนการงานสะสมที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุง (Digital	S1: สร้างระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ลดขั้นตอนการปฏิบัติ ประหยัดทรัพยากรตอบสนองผู้ใช้บริการอย่าง	1.ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ 2.จำนวนกระบวนการงานสะสมที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง



เป้าประสงค์	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
	Workflow) KR3 : กฎระเบียบที่ได้รับ การทบทวนหรือปรับปรุง KR4: เครื่องคอมพิวเตอร์ ทดแทนเครื่องเดิม	รวดเร็ว	3.จำนวนกฎระเบียบที่มีการ ทบทวนหรือปรับปรุง 4.จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ ได้รับการจัดหาแทนเครื่องเดิม
O7:เป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล บริหารเพื่อความยั่งยืน พัฒนา ศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากร ในทุกมิติรองรับความท้าทายใหม่ ๆ	KR1: บุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาด้านดิจิทัล และ ทักษะที่สำคัญในการ ปฏิบัติงาน KR2: การพัฒนาและ ส่งเสริมการสร้างผลงาน ทางวิชาการ KR3: บุคลากรได้รับรางวัล เชิดชูเกียรติ	S1: การพัฒนาบุคลากรเพื่อ การพัฒนางานอย่างยั่งยืน เพิ่มศักยภาพและสมรรถนะใน การปฏิบัติหน้าที่เพื่อรองรับ ความท้าทายใหม่ ๆ	1.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม ในการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนา ศักยภาพของตนเอง 2.ร้อยละของการสอบผ่านทักษะ ด้านดิจิทัลของบุคลากร 3.จำนวนผลงานทางวิชาการ และนวัตกรรม (คู่มือการ ปฏิบัติงาน คู่มือการวิเคราะห์งาน บทความวิจัย/บริการวิชาการ) 4.จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัล เชิดชูเกียรติ

9.รายละเอียดแผน/โครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตทั้งที่ไม่ให้ปริญญา (Non Degree) และ/หรือ ที่สามารถเก็บหน่วย
กิตติมรับปริญญาในอนาคต

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การจัดทำหลักสูตรการศึกษา ตลอดชีวิตทั้งที่ไม่ให้ปริญญา (Non Degree) และที่สามารถ เก็บสะสมหน่วย กิตติมรับปริญญาในภายหลัง	จำนวนหลักสูตรการศึกษาตลอด ชีวิต (สะสม)	10	20	30	40	50
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร การศึกษาตลอดชีวิต (คน)	200	300	400	500	600
	รายได้จากการลงทะเบียน (ล้านบาท)	3.0	4.0	5.0	6.0	7.0
	จำนวนผู้ประกอบการใหม่ (ราย)	40	45	50	55	60



กลยุทธ์ที่ 2 นำเอาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในด้านต่าง ๆ จัดหลักสูตรอบรมให้แก่ผู้สนใจในทุกกลุ่มเป้าหมาย

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การจัดการหลักสูตรอบรมระยะสั้น เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะของทุกกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น (สะสม)	25	30	35	40	45
	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800
	รายได้จากการจัดอบรม (ล้านบาท)	5.0	6.0	7.0	8.0	9.0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม

กลยุทธ์ที่ 1 การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (Integrated Curriculum) เพื่อให้ปริญญา (Degree) เพื่อสร้างอาชีพใหม่ตามความต้องการของสังคม	จำนวนหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ (หลักสูตร)	-	1	1	1	1
	จำนวนนักศึกษา (คน)	-	-	60	120	180
	รายรับจากการลงทะเบียน (ล้านบาท)	-	-	6.0	12.0	18.0
	จำนวนผู้ประกอบการใหม่สะสม (ราย)	-	-	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 1 นำองค์ความรู้และนวัตกรรมจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เผยแพร่ให้แก่ประชาชน/เกษตรกรโดยเน้นในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมกัน (CSV) เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การจัดโครงการบริการวิชาการเพื่อสร้างคุณค่าด้านเศรษฐกิจแก่ชุมชนร่วมกัน (CSV) เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	จำนวนโครงการบริการวิชาการในรูปแบบ CSV เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) (โครงการ)	25	27	29	31	33
	รายได้จากการดำเนินโครงการ (ล้านบาท)	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0



แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
	จำนวนชุมชน (สะสม)	15	17	19	21	23

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ จากภายนอกมหาวิทยาลัย

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.โครงการบริการวิชาการที่ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานราชการ ธนาคารออมสิน สมาคม ชมรม มูลนิธิ บริษัท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) กลุ่มวิสาหกิจ ฯลฯ	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (หน่วยงาน)	20	23	26	28	30
	จำนวนโครงการความร่วมมือ (โครงการ)	25	27	29	31	33
	รายได้จากโครงการความร่วมมือ (ล้านบาท)	14.0	15.0	16.0	17.0	18.0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล (Effective Organization)

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ลดขั้นตอนการปฏิบัติ ประหยัดทรัพยากร ตอบสนองผู้ใช้บริการอย่างรวดเร็ว

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การบริหารเพื่อยกระดับให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง คล่องตัว และมีความทันสมัย	1.ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ	85	87	89	91	93
	2.จำนวนกระบวนการงานสะสมที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุง (Digital Workflow)	5	7	9	11	13
	3.จำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการทบทวนหรือปรับปรุง	3	5	7	9	11
	4. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์คุณภาพดีเพื่อทดแทนเครื่องเดิม	10	10	10	10	10

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพิ่มศักยภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรองรับความท้าทายใหม่ ๆ

แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569



แผนงาน/โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Result)	ค่าเป้าหมาย				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.การยื่นหยัดและมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดำเนินการอย่างมีธรรมาภิบาล บริหารเพื่อความยั่งยืน	1.ร้อยละของการสอบผ่านทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากร	73	75	77	79	81
	2.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมในการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง	90	91	92	93	95
	3.จำนวนผลงานทางวิชาการและนวัตกรรม (คู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการวิเคราะห์งาน บทความวิจัย/บริการวิชาการ นวัตกรรม)	3	5	7	9	11
	4.จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ	5	6	7	8	9

10.กรอบวงเงินงบประมาณแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ 2565-2569

ประเด็นยุทธศาสตร์	รายได้ในแต่ละปีงบประมาณ (งบประมาณเงินรายได้)					
	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)	2568 (ล้านบาท)	2569 (ล้านบาท)	รวม (ล้านบาท)
1.การจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อสร้างพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21	8.0	10.0	12.0	14.0	16.0	60.0
2.การจัดการหลักสูตรบูรณาการศาสตร์	-	-	6.0	12.0	18.0	36.0
3.การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	19.0	20.0	21.0	22.0	23.0	105.0
4.การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล	0	0	0	0	0	0
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	27.0	30.0	39.0	48.0	57.0	191.0



ส่วนที่ 3

แนวคิดในการบริหารสำนักบริการวิชาการในอีก 5 ปี ข้างหน้า

เพื่อให้การบริหารสำนักบริการวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล บรรลุตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และสามารถดำเนินการได้ท่ามกลางภาวะของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา มีหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อตรงต่อการคงอยู่และพัฒนาการขององค์กร ดังนั้นสิ่งที่จะยึดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรจะใช้แนวทางของการบริหารทรัพยากรตามหลักของ 4M เพื่อให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (ความท้าทาย) ของสำนักบริการวิชาการ ดังนี้

1.การบริหารบุคลากร (Man) จากข้อมูลพื้นฐานในปัจจุบันของบุคลากรในปัจจุบันพบว่า ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่อยู่ในฐานะของลูกจ้างมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้เกิดปัญหาของการเข้าออกงานเป็นระยะ ๆ การทำงานเกิดความไม่ต่อเนื่อง ขาดความมั่นคงในหน้าที่การงาน เพราะฉะนั้นการบริหารด้านผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นโจทย์สำคัญของการทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ รวมถึงนโยบายการทำงาน ดังนี้

- **ส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าของบุคลากร** โดยกำหนดแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญตรงตามสายงานที่รับผิดชอบอยู่แต่ในขณะเดียวกันก็มุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจภารกิจของสำนักโดยผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการประชุมร่วมของผู้ปฏิบัติงานในสำนักบริการวิชาการ ส่งเสริมให้มีความเป็นมืออาชีพ และกระตุ้นให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ) รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเกษียณอายุของผู้บริหารสายสนับสนุน ของสำนักในอนาคต

- **การส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี** จัดสรรสวัสดิการที่พึงมีพึงได้ โดยอาจจะพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับบุคลากรบางตำแหน่งที่ลักษณะของการทำงานมีความเสี่ยงที่เกิดลักษณะของงานนั้น ๆ เช่น ตำแหน่งพนักงานขับรถ เป็นต้น

- **พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** ของผู้ปฏิบัติงานในสำนัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอน ลดเวลา รวมถึงการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานด้วย

- **ให้ความสำคัญกับการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ** จากหลากหลายสาขาอาชีพ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม เข้ามาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการประจำ หรือคณะกรรมการที่ปรึกษา อันจะทำให้สำนักบริการวิชาการได้มีเครือข่ายที่กว้างขึ้น และมีโอกาสที่จะได้รับคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อไปในอนาคต



2.การบริหารงบประมาณ (Money)

- **เพิ่มรายได้และลดรายจ่าย** ผลจากการที่รัฐบาลมีการจัดสรรงบประมาณให้น้อยลงทำให้สำนักบริการวิชาการต้องมีการจัดหารายได้จากแหล่งต่าง ๆ ให้ได้มากขึ้นทั้งจากการดำเนินงานของสำนัก เช่น ค่าตอบแทนจากการอบรมหลักสูตรระยะสั้นต่าง ๆ ฯลฯ และจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น และในขณะเดียวกันจะแสวงหาแนวทางในการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสำนัก เช่น การลดการใช้พลังงาน ลดการใช้กระดาษ ฯลฯ
- **เพิ่มรายได้โดยการทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานและการดำเนินโครงการบริการทางวิชาการในรูปแบบสหสาขาวิชา** โดยมีแนวทางในการร่วมมือกับคณะวิชา/หลักสูตร/คณาจารย์ในมหาวิทยาลัยที่ปัจจุบันบางคณะเสนอให้สำนักบริการวิชาการทำหน้าที่เป็นผู้บริหารโครงการแทนที่จะให้คณะหรืออาจารย์ผู้ปฏิบัติเป็นคนดำเนินการ เพราะมีปัญหาบางประการตามมา เช่น ความไม่คล่องตัวในการประสานงาน สิ้นเปลืองเวลา ฯลฯ
- **เพิ่มรายได้จากการขยายหรือเพิ่มการจัดโครงการบริการวิชาการให้หลากหลายมากขึ้น** โดยเน้นการสร้างร่วมมือกับภาคเอกชน ภาคราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น งบประมาณพัฒนาจังหวัด (กลุ่มจังหวัดร้อยแก่นสารสินธุ์) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เป็นต้น โดยสำนักบริการวิชาการต้องมีมาตรการเชิงรุก/มาตรการทางด้านการตลาดเข้าหาแหล่งงบประมาณเหล่านั้น

3.เครื่องมือ/เทคโนโลยี (Materials)

- **ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการบริหารงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้มากที่สุด** เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และลดต้นทุน ลดการใช้เวลา อันเป็นแนวทางการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ
- **สร้างระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลสนับสนุนการบริการวิชาการ** โดยมีการสรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประเมินหรือวิเคราะห์สำหรับการต่อยอดการบริการวิชาการสู่สังคมต่อไป
- **การจัดเตรียมความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย และมีความปลอดภัย** ทั้งนี้จะขึ้นอยู่กับพื้นฐานของความประหยัดและคุ้มค่า

4.การบริหารจัดการ (Method หรือ Management)

- **บริหารสำนักภายใต้แนวทางการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)** อันประกอบด้วยหลักในการบริหารงาน 10 ประการ ได้แก่ หลักการมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ หลักการรับผิดชอบ/ตรวจสอบได้ หลักประสิทธิภาพ หลักประสิทธิผล หลักการตอบสนอง หลักการกระจายอำนาจ



หลักความเสมอภาค หลักความเปิดเผย/โปร่งใส หลักนิติธรรม และหลักคุณธรรม/จริยธรรม โดยจะมีการสื่อสาร/ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และในขณะเดียวกันก็จะจัดให้มีคณะกรรมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของการปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัยขึ้นในสำนักด้วย ทั้งนี้เพื่อที่จะทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ยึดแนวทางจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

- **ใช้แนวทางตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence; EdPEX) มาประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวในการบริหารอย่างต่อเนื่อง** เพราะแม้ว่าพันธกิจของสำนักจะมีความแตกต่างจากคณะวิชาต่าง ๆ แต่ด้วยหลักการที่มีประโยชน์ของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศย่อมจะทำให้การบริหารสำนักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- **ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับควบคุมการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยผ่านทางกองตรวจสอบภายใน** เป็นสิ่งที่จะต้องยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดจุดอ่อนหรือช่องโหว่ที่อาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อการทำงานในเชิงลบกับทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและบรรยากาศของการทำงานขององค์กรโดยรวม

- **ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับเปลี่ยนการบริหารงานโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** เนื่องจากความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปของระบบการจัดสรรงบประมาณ การบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีจะเป็นอีกช่องทางในการเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

- **ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานเชิงรุกในการให้บริการวิชาการ** พร้อมกับกำหนดวิธีการในการดึงเอาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานให้สามารถทำงานได้อย่างหลากหลาย มีการกำกับติดตามให้ทำงานตามบทบาท และมีความรับผิดชอบต่อการกิจที่ได้รับมอบหมาย

- **ปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่** ที่ได้รับมอบหมาย จัดอัตรากำลังที่มีอยู่ตามความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งมีระบบการประเมินการทำงานอย่างโปร่งใสตรงไปตรงมา และแสวงหาหนทางในการรักษาผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีความรับผิดชอบไว้กับองค์กร

- **จัดระบบให้มีการสื่อสารภายในองค์กรให้มากขึ้น** โดยมีการตั้งคณะกรรมการบริหารสำนัก ที่ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการฯ ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก หัวหน้างาน และหัวหน้าภารกิจ พร้อมทั้งจัดประชุมประจำเดือนเพื่อกำกับติดตามการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ผ่านการประชุมดังกล่าว นอกจากนั้นจะจัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รายไตรมาสเพื่อเสริมสร้างการสื่อสารภายในองค์กรให้มากขึ้น และจะเป็นบรรยากาศที่ผู้บริหารจะได้เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ อย่างเสรีและสร้างสรรค์



- **พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ปฏิบัติงานในสำนัก** โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอน ลดเวลา รวมถึงการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานด้วย
- **ปรับรูปแบบการให้บริการวิชาการ** ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของประเทศและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และอาจจะเกิดขึ้นอย่างคาดไม่ถึง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อรองรับความไม่แน่นอนของสถานการณ์ที่เกิดจากการระบาดของโรคติดต่อบางชนิด เช่น โควิด-19 หรือวิกฤติบางอย่างที่จะเกิดตามมา อย่างเช่นวิกฤติทางเศรษฐกิจ เป็นต้น ดังนั้นสำนักบริการวิชาการต้องเตรียมการวางแผนรองรับสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมกับการกำหนดวิธีการดำเนินงานหากเกิดสภาพการณ์เหล่านั้นในอนาคต (แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร)
- **สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน** โดยจัดให้มีการปรับปรุงดูแลด้านกายภาพให้อยู่ในสภาพที่ดี เหมาะแก่การทำงาน สร้างบรรยากาศแห่งความสามัคคีที่อันจะนำมาซึ่งการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้การยอมรับในบทบาทและภาระหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคน



ส่วนที่ 4

การขับเคลื่อนกลยุทธ์และการบริหารการเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้การขับเคลื่อนสำนักบริการวิชาการเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้วางเอาไว้ พร้อมทั้งสามารถส่งเสริมและสนับสนุนการเป็น “มหาวิทยาลัยวิจัยและพัฒนาชั้นนำระดับโลก” ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้บริหารสำนักบริการวิชาการจะต้องมีกระบวนการขับเคลื่อนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ โดยมีการวางแผนกลยุทธ์ที่มุ่งเป้าหมาย มีตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งมีการสื่อสารภายในให้บุคลากรเข้าใจ ทิศทางการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และต้องมีการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญหลายประการตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดไว้ในส่วนของการขับเคลื่อนกลยุทธ์และการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยในเล่ม แผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น 2563-2566 คือ การสื่อสารและติดตามกลยุทธ์ การปรับกระบวนการทำงาน การปรับโครงสร้างและการบริหารจัดการ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมค่านิยมและปรับพฤติกรรมการทำงาน พร้อมทั้งการปรับตัวเพื่อให้เข้าสู่การให้บริการและงานใหม่ที่เป็นที่ต้องการของสังคม โดยในเล่มแผนดังกล่าวได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่สำนักบริการวิชาการจะได้นำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. **มีการตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกลยุทธ์และบริหารการเปลี่ยนแปลง** เน้นการใช้ข้อมูลจริงที่ครอบคลุมการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน และต้องมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ผ่านระบบการรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีใหม่ ๆ
2. **ปรับเปลี่ยนกฎระเบียบที่เป็นอุปสรรคต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อการสนับสนุนการเปลี่ยนแปลง** กำหนดระบบงานที่ต้องทำการทบทวนกระบวนการทำงาน ควบคู่กับการทบทวนกฎระเบียบ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ส่งเสริมการขับเคลื่อนกลยุทธ์ มีการติดตามตัวชี้วัดและผลลัพธ์อย่างเป็นระบบ และสร้างกลไกที่ทำให้เกิดการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
3. **ปรับโครงสร้างและศักยภาพของหน่วยงาน เน้นการกระจายอำนาจ การใช้ทรัพยากรและการทำงานร่วมกัน** มีการปรับโครงสร้างหน่วยงาน โดยเพิ่มศักยภาพ เน้นการกระจายอำนาจในการทำงาน การใช้ทรัพยากรและการทำงานร่วมกัน โดยใช้ข้อมูลจากการทบทวนระบบงาน และกระบวนการทำงานร่วมกับโครงการสำคัญจากแผนกลยุทธ์ แล้วนำมาปรับโครงสร้างหน่วยงาน โครงสร้างการบริหาร เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์และสร้างความเปลี่ยนแปลง
4. **ปรับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลและสภาพแวดล้อมในการทำงาน** มีการทบทวนกฎระเบียบ กระบวนการทำงาน ให้เกิดความคล่องตัว มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน



เพิ่มสมรรถนะบุคลากรให้มีทักษะสำหรับทำงานในอนาคต โดยเฉพาะทักษะทางด้านดิจิทัล รวมถึงการทำงานเป็นทีม การสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่าง ๆ

5. เน้นการใช้เทคโนโลยีในการทำงานเพื่อเพิ่มผลิตภาพของบุคลากร นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการทำงานที่เป็นงานประจำทุกระบบงาน หรือกระบวนการงานเพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน เช่น กระบวนการงบประมาณ การเงินการคลังการพัสดุ รวมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

6. สร้างค่านิยมในการยอมรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาทักษะแห่งอนาคตให้กับบุคลากร ปลูกฝังค่านิยมที่สนับสนุนการขับเคลื่อนกลยุทธ์และสร้างความเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) ผ่านกระบวนการส่งเสริมค่านิยม การปรับกระบวนการทำงานที่ต้องทำงานร่วมกัน การยกย่องระบบการทำงานเป็นทีม การพัฒนาทักษะแห่งอนาคตของบุคลากร โดยต้องให้เกิดความสมดุลระหว่าง Soft Skill & Hard Skill ด้าน Soft Skill คือทักษะการสื่อสาร การสร้างความร่วมมือ ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ส่วนทักษะด้าน Hard Skill คือ ทักษะด้านดิจิทัล การสื่อสารและความปลอดภัยทางไซเบอร์ การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ เป็นต้น

7. ปรับรูปแบบการหารายได้ สำนักบริการวิชาการต้องมีการพัฒนาและแสวงหาโอกาสและรูปแบบของการสร้างรายได้ใหม่ที่หลากหลายแต่มีความชัดเจน โดยมุ่งเน้นตามทิศทางของความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ตามที่ได้กำหนดไว้



ภาคผนวก

คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับบริการวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2565-2569





คำสั่งสำนักบริการวิชาการ

ที่ 58/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569

เพื่อให้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น และเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 จึงแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2569 ประกอบด้วย


- | | |
|--|-------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการฝ่ายบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 3. รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการฝ่ายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 5. ที่ปรึกษากองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 6. หัวหน้างานบริหารและสื่อสารองค์กร | เป็นกรรมการ |
| 7. หัวหน้างานแผนยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | เป็นกรรมการ |
| 8. หัวหน้างานบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 9. นางสาวนิภาพรรณ ชัยเดชทยากุล | เป็นกรรมการ |
| 10. นางสาวลลิตา สินธุพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 11. นายประยุทธ์ สิบเมืองชัย | เป็นกรรมการ |
| 12. นางสาวประภาพร ปิ่นใจ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |



ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ ดังนี้

- 1.วิเคราะห์ ทบทวนสภาพปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตเพื่อประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569
- 2.เสนอทิศทางการดำเนินงาน พัฒนา ปรับปรุง รวมทั้งวิเคราะห์กลยุทธ์ของสำนักบริการวิชาการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569
- 3.เสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายหลัก ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในแผนยุทธศาสตร์การบริหารสำนักบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2569
- 4.ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564


 (รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

