

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริการวิชาการ

ครั้งที่ 1/2567

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุมกาลพฤกษ์ 5 ชั้น 2

อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

กรรมการผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา และบริการวิชาการ	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ทพญ.ดร.นวรรตน์ วราอัสวปติ	รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี โชติษฐียงกูร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี เจริญวานิช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารยา เชาวน์เรืองฤทธิ์	คณบดีคณะเทคโนโลยี	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เด่นพงษ์ สุดภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายดิจิทัล	กรรมการ
	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
8. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.อนันต์ พลธานี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9. นายทักษ์ ศรีรัตโนภาส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นายวิฑูรย์ ไตรรัตน์วงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการและ เลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น

1. ศาสตราจารย์ ดร.เกียรติไชย พักศรี	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
	ผู้ทรงคุณวุฒิ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปสัย	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
2. นายประหยัด สืบเมืองชัย	ร.ก.ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนัก	ผู้ช่วยเลขานุการ
3. นางสาววรรณภา สีดาพล	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
4. นายณัฐพล หีบแก้ว	นักวิชาการศึกษา	

เริ่มประชุมเวลา 10.00 นาฬิกา



1 เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล อธิการบดี ประธานกรรมการ ได้กล่าว  
2 เปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

3 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม**

4 **1.1 รายงานสถานะการเงินสำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 ถึง 31**  
5 **มกราคม 2567)**

6 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าในปีงบประมาณ 2567 ระหว่างวันที่  
7 1 ตุลาคม 2566–31 มกราคม 2567 สำนักบริการวิชาการมีรายได้ จำนวน 17,749,146.00 บาท มีรายจ่ายจำนวน  
8 14,759,837.21 บาท สรุปรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน 2,989,308.79 บาท ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร  
9 ประกอบวาระการประชุม

10 **มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยในคราวต่อไปให้สำนักรายงานสถานะการเงินเป็นรายไตรมาส และปรับปรุงแบบ**  
11 **การรายงานให้สอดคล้องกับการตั้งงบประมาณ**

12 **1.2 จำนวนบุคลากรและงบประมาณบุคลากร ประจำปี 2567**

13 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณ 2567 สำนักบริการ  
14 วิชาการมีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 32 คน ประกอบด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 12 คน งบประมาณ  
15 7,144,020 บาท พนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน/เงินรายได้มหาวิทยาลัย (50:50) 2 คน งบประมาณ 970,970 บาท  
16 พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย 1 คน งบประมาณ 280,800 บาท พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สำนัก 1  
17 คน งบประมาณ 162,000 บาท ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 9 คน งบประมาณ 1,867,970  
18 บาท และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ จำนวน 7 คน รวมงบประมาณ 1,146,654 บาท ดัง  
19 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

20 **มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยเสนอให้สำนักบริการวิชาการมีการรายงานข้อมูลดังกล่าวนี้ให้คณะกรรมการ**  
21 **ประจำทราบบีละครั้ง**

22 **1.3 รายงานการดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก**

23 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาเพื่อเป็นการ  
24 ปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับพันธกิจของสำนักบริการวิชาการทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ การจัดการศึกษาตลอดชีวิต การบริหาร  
25 หลักสูตรบูรณาการศาสตร์ และการบริการวิชาการสังคม สำนักบริการวิชาการได้ลงนามความร่วมมือกับหน่วยงาน  
26 ภายนอกไปแล้ว จำนวน 13 หน่วยงาน และอยู่ระหว่างการขอรับมอบอำนาจจากอธิการบดี จำนวน 2 หน่วยงาน ซึ่ง  
27 ภายหลังการลงนามมีหลายหน่วยงานที่มีการจัดโครงการร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร  
28 ประกอบวาระการประชุม

29 **มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้มีการปรับการรายงานผลให้สอดคล้อง หรือเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของสำนัก**  
30 **บริการวิชาการ**



#### 1.4 ความคืบหน้าของการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (การเปิดหลักสูตร/แพลตฟอร์มหน้าบ้าน LLE-KKU)

ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าภายหลังจากที่สำนักบริการวิชาการได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นส่วนงานกลางในการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยภารกิจส่วนหนึ่งที่กำลังดำเนินการคือการเตรียมแพลตฟอร์มเพื่อรองรับการเปิดหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตของทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้นายณัฐพล ทิพแก้ว นักวิชาการศึกษา นำเสนอความพร้อมของแพลตฟอร์มที่กำลังดำเนินการว่าประกอบด้วย 2 ส่วน โดยในส่วนของหน้าบ้านในปัจจุบันปรับปรุงมาจาก KKU Next ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทำหน้าที่ในการรวบรวมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตของคณะวิชาต่าง ๆ ทั้งประเภทรายวิชา ชุติวิชา และหลักสูตรฝึกอบรม และในส่วนที่เป็นหลังบ้านที่จัดให้เจ้าหน้าที่และผู้บริหารของคณะวิชาได้ขออนุมัติเปิดหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตของตนซึ่งภายหลังการอนุมัติแล้วหลักสูตรเหล่านั้นก็จะมาแสดงที่หน้าบ้านต่อไป เนื่องจากในปัจจุบันทุกคณะมีเว็บไซต์และมีการประชาสัมพันธ์ทั้งหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรมของแต่ละคณะอยู่แล้วการมีแพลตฟอร์มใหม่ขึ้นมาจะช่วยรวบรวมหลักสูตรของทุกส่วนงานมาอยู่ด้วยกันเป็นภาพใหญ่ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้เข้าชมสามารถเข้ามาดูได้ในเว็บไซต์นี้ที่เดียวได้เลย นอกจากนั้นยังมีการเชื่อมต่อกับ KKU-X เพื่อให้หลักสูตรที่มีสื่อการเรียนการสอน หรือวีดิทัศน์สามารถเปิดให้ผู้เรียนเข้าไปใช้งานได้แบบ On Demand ได้ กรณีหลังบ้านยังต้องใช้กับสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการทั้งนี้ก็เพื่อการเก็บข้อมูลเชื่อมกับระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และเสนอแนะให้มีการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้ 1.ปรับหน้าเว็บไซต์ให้ทันสมัย น่าสนใจ 2. มีการเก็บประเมิน feedback ของผู้เข้าชม 3.เก็บข้อมูลพฤติกรรม (behavior) ของผู้เข้าชม เช่น จำนวนครั้งของการเข้าชม นานเท่าไร เข้ามาดูคอร์สอะไรมากที่สุด 4.ให้แยกกลุ่มลูกค้าให้ชัดเจน

#### 1.5 ความคืบหน้าของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประกอบอาหาร (Culinary Science and Technology) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567)

ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรและเทคโนโลยีการประกอบอาหาร (Culinary Science and Technology) ที่ได้เริ่มเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2567 ที่กำลังจะมาถึงสำนักบริการวิชาการได้เตรียมบุคลากรสำหรับหลักสูตรนี้จำนวน 5 คน และกำลังปรับปรุงห้องเรียนไว้หากจำเป็นต้องใช้โดยสามารถนักศึกษาได้ประมาณ 60 คน

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้ 1.เนื่องจากเป็นหลักสูตรเปลี่ยน learning paradigm จึงต้องมีการเตรียมการดำเนินการหลายอย่าง อาทิ การฝึกอบรมอาจารย์ให้เข้าใจ Team base learning 2. ในอนาคตควรมีการทำตลาดมากขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนได้ตามเป้า เช่น มีการเจาะกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีธุรกิจร้านอาหารเข้ามาเรียน 3.การบริหารจัดการหลักสูตรควรมีการหาคู่ความร่วมมือเพื่อรองรับการฝึกงาน สหกิจศึกษา ครึ่งกลาง เป็นต้น 4.เตรียมระบบในการสนับสนุนการทำกิจกรรมของนักศึกษา



1 **1.6 แต่งตั้งรักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ**

2 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่  
3 7897/2566 สำนักบริการวิชาการ ได้เสนอขอแต่งตั้ง นายประหยัด สืบเมืองชัย พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนัก  
4 เทคโนโลยีสารสนเทศ ชำนาญการ เป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1  
5 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567 ซึ่งจะครบวาระในวันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานของสำนัก  
6 บริการวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริการวิชาการจึงขอเสนอแต่งตั้ง นายประหยัด สืบเมืองชัย พนักงาน  
7 มหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศชำนาญการเป็นผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการ  
8 วิชาการ เป็นวาระที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน-30 กันยายน 2567 ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการ  
9 ประชุม

10 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

11 **1.7 โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567**

12 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการรายงานที่ประชุมว่าเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรของสำนัก  
13 บริการวิชาการให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานสำนัก  
14 บริการวิชาการจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ในระหว่างวันที่ 21-25  
15 พฤษภาคม 2567 ณ สำนักบริการวิชาการ และ สปป.ลาว งบประมาณ 361,120 บาท ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร  
16 ประกอบวาระการประชุม

17 **มติ ที่ประชุมรับทราบ**

18 **ระเบียบวาระที่ 2 การรับรองรายงานการประชุม**

19 **2.1 การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุม**

20 **กาลพฤกษ์ 7 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

21 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม  
22 คณะกรรมการประจำสำนักบริการวิชาการ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมกาลพฤกษ์ 7  
23 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

24 **มติ ที่ประชุมรับรองการประชุมโดยมีการแก้ไขในหน้าที่ 3 บันทึกที่ 2 จาก “ครั้งที่ /32566” เป็น “ครั้งที่**  
25 **3/2566” และ หน้าที่ 3 บันทึกที่ 27 จาก “กระตักน้ำร้อน” เป็น “กระตักน้ำร้อน”**

26 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องหรือค้างการพิจารณา**

27 **3.1 รายงานสถานะการเงินสำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 ถึง**  
28 **30 กันยายน 2566)**

29 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมพิจารณารายงานทางการเงินของ  
30 สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 สำนักบริการ



1 วิชาการ มีรายรับ 30,468,393.41 บาท มีรายจ่าย 29,541,706.72 บาท รายรับหักรายจ่าย จำนวน 926,686.69 บาท  
 2 หักรายรับ 5% เข้าทุนสำรองสะสม 1,580,246.10 บาท ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายทั้งหมดมากกว่ารายรับ จำนวน 652,014.56  
 3 บาท ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

4 **มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากยังมีบางรายการที่นำเสนอความคลาดเคลื่อนจึงให้สำนักบริการ**  
 5 **วิชาการนำรายงานทางการเงินไปตรวจสอบกับกองคลังเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และนำเสนอให้คณะกรรมการ**  
 6 **ทราบอีกครั้ง และเสนอแนะให้สำนักได้ประเมินค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับรายได้ที่ได้รับ**

7 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

#### 8 **4.1 การจัดทำงบประมาณเงินรายได้กลางปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

9 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามที่ฝ่ายบริหารและกอง  
 10 ยุทธศาสตร์แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงานพิจารณาทบทวนแผน งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2567 หากเห็น  
 11 ว่ามีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องตั้งงบประมาณเพิ่มเติมให้ส่วนงาน/หน่วยงานจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี  
 12 ประจำปีงบประมาณ 2567 เพิ่มเติม ผ่านระบบออนไลน์ (Google drive/Google sheet) ภายในวันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์  
 13 2567 ซึ่งสำนักบริการวิชาการประมาณการว่าจะมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก  
 14 ประมาณ 20 ล้านบาท จึงได้ขอตั้งงบประมาณเงินรายได้กลางปี 2567 จำนวน 20 ล้านบาท ไปในวันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์  
 15 2567 ที่ผ่านมา แต่เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของสำนักบริการวิชาการจึงขอเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ  
 16 ประจำปีให้ความเห็นชอบรับรองการตั้งงบประมาณกลางปีจำนวนดังกล่าวย้อนหลัง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสาร  
 17 ประกอบวาระการประชุม

18 **มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และให้ทำหนังสือถึงกองยุทธศาสตร์ในการกำหนดงบประมาณกลางปีดังกล่าวโดยใช้**  
 19 **มติของการประชุมคณะกรรมการประจำปีในครั้งนี้แทน**

#### 20 **4.2 ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปี** 21 **งบประมาณ 2568**

22 ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
 23 โดยกองยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี กำหนดให้ส่วนงานต่างๆ รวมถึงสำนักบริการวิชาการจัดทำคำขออนุมัติกรอบ  
 24 อัตรากำลังประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยให้ผ่านความ  
 25 เห็นชอบของคณะกรรมการประจำปี และให้ส่งคำขอตั้งกล่าวให้มหาวิทยาลัยภายในวันที่ 29 มีนาคม 2567 นั้น สำนัก  
 26 บริการวิชาการจึงได้จัดทำ (ร่าง) คำขออนุมัติกรอบอัตรากำลังประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย  
 27 ประจำปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย 1.กรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2567 ที่มีความ  
 28 ประสงค์จ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2568 จำนวน 16 อัตรา และ 2.กรอบอัตราในการปรับเปลี่ยนลูกจ้างของ  
 29 มหาวิทยาลัยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สำนักบริการวิชาการ จำนวน 5 ตำแหน่ง ดังรายละเอียดปรากฏตาม  
 30 เอกสารประกอบวาระการประชุม



1           มติ ที่ประชุมเห็นชอบกรอบอัตราลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่จะจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2568 จำนวน 16  
2 อัตรา และเห็นชอบกรอบอัตราในการเปลี่ยนลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สำนักบริการ  
3 วิชาการ จำนวน 5 ตำแหน่ง ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้ 1.ควรมีการจัดทำเกณฑ์ที่ชัดเจนในการ  
4 พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง เช่น ประสพการณ์ ผลการปฏิบัติงาน ฯลฯ 2.การคำนึงถึงประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน  
5 ของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

6           4.3 การพิจารณาการประเมินค่างานการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสังกัดสำนักบริการวิชาการ  
7 (ชำนาญงาน/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ)

8           ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามประกาศคณะกรรมการ  
9 บริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 14/2566 เรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งพนักงาน  
10 มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ซึ่งสำนักบริการวิชาการมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น  
11 จำนวน 6 ตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว ตามข้อที่ 12.1 ให้ส่วนงานดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียด  
12 ตำแหน่งงานที่จะทำการประเมินค่างานตามแบบ มข.01 และเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความ  
13 เห็นชอบ ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

14           1. ระดับชำนาญการพิเศษ (3 ตำแหน่ง)

15                 1.1 ตำแหน่ง นักวิชาการแผนและสารสนเทศ จำนวน 2 ตำแหน่ง

16                 1.2 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

17           2. ระดับชำนาญการ (2 ตำแหน่ง)

18                 2.1 ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

19                 2.2 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

20           3. ระดับชำนาญงาน (1 ตำแหน่ง)

21                 3.1 ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบ

22           วาระการประชุม

23           มติ ที่ประชุมเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้ 1.การกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษให้มี  
24 ความสัมพันธ์กับโครงสร้างการบริหารงานของสำนักบริการวิชาการโดยให้คำนึงถึงความเจริญก้าวหน้า (career  
25 path) ของตำแหน่งหน้าที่ที่สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของสำนัก 2.ควรปรับโครงสร้างการบริหารงาน  
26 ภายในของสำนักบริการวิชาการเพื่อรองรับการมีตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

27           4.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ

28           ประธานกรรมการให้ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการนำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าตามประกาศคณะกรรมการ  
29 บริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3/2566) ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เรื่องหลักเกณฑ์  
30 และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สำนักบริการวิชาการต้องมี



1 การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามข้อ 10.2 โดยให้มีอำนาจหน้าที่  
2 พิจารณาถ่วงดุล และตรวจสอบกระบวนการประเมิน มาตรฐานการประเมิน และเสนอความเห็นเพื่อพัฒนาระบบและ  
3 กลไกการประเมินผล และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ประจำปี 2567 เป็นไป  
4 ด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักบริการวิชาการจึงขอเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ  
5 กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ประจำปี 2567 ประกอบด้วย

6	1. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	เป็นประธานกรรมการ
7	2. ศาสตราจารย์ ดร.เกียรติไชย พิทักษ์	เป็นกรรมการ
8	3. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.อนันต์ พลธานี	เป็นกรรมการ
9	4. นายวิฑูรย์ ไตรรัตน์วงศ์	เป็นกรรมการ
10	5. นายเสกสิทธิ์ สังคีรี	เป็นกรรมการ
11	6. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ	เป็นเลขานุการ

12 ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม  
13 มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

14  
15 เลิกประชุมเวลา 12.45 นาฬิกา

16  
17

18 (รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

19 ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

20 กรรมการและเลขานุการ

21

22 นางสาววรรณภา สีตาพล

23 ผู้จัดบันทึกและจัดทำร่างรายงานการประชุม

24 นายประหยัด สืบเมืองชัย

25 ผู้ตรวจรายงานการประชุม

